

## REUNIÓN INFORMATIVA PROFESORADO

30/ 04/2020

D. Jesús Poyato, Director Adjunto del Centro de Magisterio “Sagrado Corazón”, adscrito a la Universidad de Córdoba, convoca a una reunión virtual informativa al profesorado, en el día 30 de abril, a las 19:00 horas.

D. Jesús Poyato da inicio a la reunión, explicando que se trata de una reunión informativa, y cede la palabra D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Amor Martín, Vicedirectora Adjunta, para informar sobre la Adenda a las guías docentes para consignas cualquier cambio que se haya realizado.

Primero se recuerda el calendario: del 12 al 22 de mayo se revisa, del 23 al 27 se implementarán los cambios por el coordinador, se aprobará en junta de Centro y se publica.

Después explica la Adenda y especifica que hay que poner los cambios pero solo los que deriven de la no presencialidad y tienen que coincidir exactamente con las modificaciones a los métodos de evaluación ya publicados en la web del Centro y en Moodle. El calendario no se toca excepto la adaptación del calendario del prácticum.

En recursos e infraestructura solo si son diferentes a los que oferta la UCO, por ejemplo para las clases magistrales

Se remite en Word, en el plazo establecido y con el nombre que se indica.

Es importante el tema de la adaptación de los contenidos teóricos o prácticos: se pone no procede. Lo mismo en la metodología y actividades de modalidad no presencial.

Ante una pregunta sobre el alumnado repetidor, D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Amor Martín explica que en las aclaraciones generales hay que explicar cómo va a ser el examen y que se va a hacer en cada método y con las herramientas.

Respecto a las Guías docentes 2020-2021, D. Jesús Poyato informa que primero se han enviado las Adendas y que más adelante se mandará el calendario para las guías del año que viene, que se harán para modalidad presencial y se mandarán a cada coordinador de asignaturas.

D. Jesús Poyato, explica que la semana que viene va a publicar el rectorado la normativa sobre los exámenes. Es muy importante que se lea la resolución. Informa, también, que el rectorado va a hacer una prueba de fuerza para ver si lo soporta el sistema. Se enviará a cada Centro una hoja para que especifique día, hora y duración de cada examen.

Respecto a la duración de los exámenes, asunto que preocupa al alumnado, según le han hecho llegar los delegados, explica que hay que dar tiempo suficiente y ser flexibles en este tema.

Recuerda, también, que la evaluación tiene que coincidir con lo ya publicado.

Respecto a la evaluación de los Trabajos Fin de Grado, explica que se hará una reunión específica y se darán las directrices necesarias a los Tribunales.

El Sr. Director Adjunto indica que hay que hacer una adaptación real a la situación en la que nos encontramos, cuando ya ha pasado un tiempo. Comparte una honda preocupación sobre la situación, e propone convertir esta situación en una fortaleza para el Centro, procurar calidad pero también adaptación, flexibilidad y cercanía para garantizar la confianza del alumnado en el Centro, con vistas también a la matriculación del próximo curso.

Ante la preocupación del alumnado por las tareas, actividades, etc. que se le piden en cada asignatura D. Jesús Poyato pide al profesorado que esté atento a sus asignaturas y flexibilice las fechas de entrega cuando lo considere factible y que es necesario, dada la situación consolidar lo más importante.

Doña M<sup>a</sup> Amor Martín realza la importancia de la figura del coordinador de curso, quien debe ponerse de acuerdo con los delegados y con los profesores para saber cómo va la marcha de todas las asignaturas. Aunque la valoración del alumnado ha sido buena, han marcado algunas dificultades. D. Jesús indica que se atenderán cuando surjan caso por caso.

D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Amor Martín recuerda que hay que hacer las encuestas de calidad, tanto la evaluación de la docencia por el alumnado como las que debe hacer el profesorado.

D. Jesús se despide, dando las gracias al profesorado por su esfuerzo que valora en lo que vale.

Se termina la reunión a las 20:30 del 30-04-2020

Ana Jimena Pérez

Secretaria Accidental.